

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Председателя
Госстандарта

 Д.П. Барташевич

«25» 05 2020г.

ИНСТРУКЦИЯ

по выполнению работ по аккредитации поверочных лабораторий
на период до 27.11.2020

§1 Общие положения

1. Республиканское унитарное предприятие «Белорусский государственный институт метрологии» приказом Госстандарта №110 от 20.05.2020 определено в качестве органа по аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих поверку средств измерений (далее – орган по аккредитации).

2. Согласно пункта 1 Статьи 38 Закона Республики Беларусь 11 ноября 2019 г. № 254-З Об изменении Закона Республики Беларусь «Об обеспечении единства измерений» (далее – Закон об ОЕИ) аттестаты аккредитации поверочных лабораторий, выданные до вступления в силу настоящего Закона об ОЕИ, сохраняют свое действие в пределах сроков, на которые они выданы.

3. Орган по аккредитации признает действующие аттестаты аккредитации поверочных лабораторий, выданные Государственным предприятием «БГЦА», на срок до проведения плановых работ по аккредитации органом по аккредитации.

4. На период до вступления в силу Закона об ОЕИ орган по аккредитации выполняет работы по аккредитации поверочных лабораторий в порядке, установленном Постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь 31 мая 2011 г. N 27 «Об утверждении правил аккредитации» (в ред. постановлений Госстандарта от 19.06.2017 N 49, от 26.06.2019 N 39) (далее – Правила аккредитации).

5. С 27.11.2020 все работы по аккредитации выполняются органом по аккредитации в порядке, установленном актами законодательства Республики Беларусь в области обеспечения единства измерений.

6. Орган по аккредитации выбирает экспертов по аккредитации, которые могут быть назначены органом по аккредитации руководителем экспертной группы, технических экспертов для выполнения работ по аккредитации, исходя из следующих критериев:

6.1 критерии для руководителей экспертной группы:

- наличие знаний, навыков и опыта не менее 3-х лет в выполнении работ по оценке компетентности в области обеспечения единства измерений;
- практическая работа в области метрологии, оценки соответствия не менее 3-х лет;
- обучение по вопросам организации и выполнения оценки компетентности измерительных лабораторий.

6.2 критерии для технических экспертов:

- наличие знаний, навыков и опыта не менее 3-х лет в выполнении работ в соответствующей области измерений;
- наличие сертификатов компетентности в соответствующей области измерений.

§2 Первичная аккредитация

7. При проведении органом по аккредитации первичной аккредитации юридических лиц, осуществляющих поверку средств измерений, в период с 20.05.2020 года до 27.11.2020:

7.1 Юридическое лицо, осуществляющее поверку средств измерений, (далее – заявитель) обращается с заявкой в орган по аккредитации в порядке, установленном пунктом 12.1 главы 3 Правил аккредитации.

7.2 Орган по аккредитации выполняет работы по аккредитации юридических лиц, осуществляющих поверку средств измерений, в порядке, установленном пунктами 11 – 17 главы 3 Правил аккредитации с учетом следующих дополнений.

Орган по аккредитации формирует экспертную группу для оценки заявителя, руководствуясь утвержденным перечнем экспертов.

Орган по аккредитации выполняет оценку компетентности заявителя на соответствие требованиям СТБ ИСО/МЭК 17025-2007 (ГОСТ ISO/IEC 17025-2019) с учетом требований СТБ 2542-2019, ТКП 8.003-2011.

7.3 Орган по аккредитации принимает решение по результатам аккредитации в порядке, установленном пунктом 18 главы 3 Правил аккредитации, и, в случае положительного решения об аккредитации, выдает заявителю аттестат аккредитации в порядке, установленном главой 7 Правил аккредитации, по форме приложения 1 и область аккредитации по форме приложения 2 к настоящей Инструкции заключает соглашение с аккредитованной поверочной лабораторией по форме приложения 3 настоящей Инструкции.

§3 Расширение, актуализация области аккредитация,
внесении изменений и(или) дополнений в аттестат аккредитации

8. При расширении области аккредитации, актуализации области аккредитации аккредитованной поверочной лаборатории, внесении изменений и(или) дополнений в аттестат аккредитации в период до 27.11.2020:

8.1 Оценка компетентности аккредитованной поверочной лаборатории с целью расширения области аккредитации выполняется в порядке, установленном главой 5 Правил аккредитации.

8.2 Актуализация области аккредитации аккредитованной поверочной лаборатории выполняется в порядке, установленном пунктом главой 6 Правил аккредитации.

8.3 В рамках выполнения работ по расширению области аккредитации, актуализации области аккредитации аккредитованной поверочной лаборатории, внесению изменений и(или) дополнений в аттестат аккредитации орган по аккредитации заключает соглашение с аккредитованной поверочной лабораторией по форме приложения 3 настоящей Инструкции.

§4 Периодическая оценка компетентности аккредитованной поверочной лаборатории

9. При периодической оценке компетентности аккредитованной поверочной лаборатории в период до 27.11.2020:

9.1 Орган по аккредитации выполняет периодическую оценку компетентности аккредитованных поверочных лабораторий в порядке, установленном главой 8 Правил аккредитации.

9.2 В рамках выполнения работ по периодической оценке компетентности орган по аккредитации заключает соглашение с аккредитованной поверочной лабораторией по форме приложения 3 настоящей Инструкции.

§5 Ведение Реестра аккредитованных поверочных лабораторий

10. Орган по аккредитации на период до 27.11.2020 года размещает информацию об аккредитованных поверочных лабораторий на официальном сайте БелГИМ в разделе «Аккредитация» (далее – Реестр).

11. В Реестр вносится следующая информация:

11.1 в отношении аттестата аккредитации:

регистрационный номер аттестата аккредитации:

BY . COEI . XXX

Обозначение страны	Обозначение Системы обеспечения единства	Порядковый номер
-----------------------	---	---------------------

дата регистрации аттестата аккредитации;

срок действия аттестата аккредитации;
действительный (актуальный) статус (действует, приостановлен, приостановлен в части, отменен) аттестата аккредитации;
дата изменения статуса;
действительная (актуальная) область аккредитации;
информация о решениях, принятых органом по аккредитации об аккредитации с указанием дат принятия решений;
11.2. в отношении юридического лица:
полное и краткое наименование (при наличии);
адрес местонахождения;
ведомственная подчиненность;
регистрационный номер в едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
контактные данные;
должность, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) руководителя
11.3. в отношении структурного подразделения юридического лица:
полное и краткое наименование (при наличии);
адрес местонахождения;
контактные данные;
должность, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) руководителя.

§6 Выполнение работ по аккредитации для целей уполномочивания юридических лиц ГМС на выполнение государственной поверки

12. В период до 27.11.2020 по утвержденному органом по аккредитации графику юридические лица ГМС направляют в орган по аккредитации документы для проведения их экспертизы с целью уполномочивания на государственную поверку. Перечень документов приведен в приложении 4 настоящей Инструкции.

13. Орган по аккредитации проводит документальную экспертизу предоставленных юридическими лицами ГМС документов в объеме предоставляемой юридическими лицами ГМС области уполномочивания.

14. По результатам документальной экспертизы орган по аккредитации составляет экспертное заключение по результатам проверки, один экземпляр которого направляет в Госстандарт вместе с проектом области уполномочивания, второй экземпляр – в ЦСМС.

15. В рамках выполнения работ по документальной экспертизе документов для целей уполномочивания, орган по аккредитации оформляет новый аттестат аккредитации по форме приложения 1 настоящей

Инструкции и заключает соглашение с аккредитованной поверочной лабораторией по форме приложения 3 настоящей Инструкции.

16. Юридическое лицо ГМС в срок не позднее 10 рабочих дней от даты экспертного заключения оформляет и подает в Госстандарт заявление на уполномочивание на государственную поверку.

Решение об уполномочивании юридических лиц ГМС на выполнение государственной поверки либо отказе в уполномочивании принимается Госстандартом с 27.11.2020.

17. Уполномочивание юридических лиц ГМС на выполнение государственной поверки осуществляется Госстандартом на срок действующего аттестата аккредитации.

Согласовано

Начальник управления метрологии
Госстандарта

Ю.В.Задрейко

Приложение 1
к Инструкции по
выполнению работ по
аккредитации поверочных
лабораторий на период до
27.11.2020

Форма аттестата аккредитации поверочной лаборатории

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

Логотип
органа
по аккредитации

ОРГАН ПО АККРЕДИТАЦИИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

(наименование органа по аккредитации)

**АТТЕСТАТ АККРЕДИТАЦИИ
CERTIFICATE OF ACCREDITATION**

Регистрационный номер _____
от _____
(дата регистрации)

Настоящий аттестат удостоверяет, что

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, адрес)

соответствует критериям аккредитации, установленным

(обозначение акта законодательства, на соответствие которому осуществлялась аккредитация)

и аккредитован(о) на проведение поверки средств измерений в области
аккредитации, прилагаемой к настоящему аттестату аккредитации и
являющейся его неотъемлемой частью.

Срок действия
аттестата аккредитации: с _____ до _____

(место оформления, переоформление
аттестата аккредитации)

(дата оформления, переоформления
аттестата аккредитации)

Руководитель органа
по аккредитации

(должность)
М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2
к Инструкции по
выполнению работ по
аккредитации поверочных
лабораторий на период до
27.11.2020

Форма области аккредитации

ПЕРВЫЙ ЛИСТ ОБЛАСТИ АККРЕДИТАЦИИ

Верхний колонтитул

Логотип органа
по аккредитации

наименование органа по аккредитации

Содержание листа

Приложение N _____ к аттестату
аккредитации № _____ от _____
На _____ листах
Редакция XX

ОБЛАСТЬ АККРЕДИТАЦИИ

от _____ года

(наименование организации)					
N пункта	Код (наименование) вида работ: 1 - первичная поверка; 2 - последующая поверка	Код области измерений*	Средства измерений		
			наименование (тип средства измерений)	метрологические характеристики	
				пределы измерений	разряд, класс точности, погрешность
1	2	3	4	5	6

* группы поверяемых средств измерений по ТКП 8.003-2011

ПОСЛЕДУЮЩИЕ ЛИСТЫ ОБЛАСТИ АККРЕДИТАЦИИ

Верхний колонтитул

Логотип органа по
аккредитации

Приложение № ____ к аттестату аккредитации № _____

Содержание листа

1	2	3	4	5	...
---	---	---	---	---	-----

Руководитель органа
по аккредитации Республики Беларусь

(должность)
М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3
к Инструкции по
выполнению работ по
аккредитации поверочных
лабораторий на период до
27.11.2020

Форма соглашения

СОГЛАШЕНИЕ С АККРЕДИТОВАННОЙ ПОВЕРОЧНОЙ ЛАБОРАТОРИЕЙ

№ _____ «___» _____ 20

_____ г.

_____, именуемое в дальнейшем «Орган по
аккредитации», в _____ лице

_____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____
(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, с которым заключается

Соглашение)

_____, именуемое в дальнейшем Аккредитованная поверочная лаборатория, в лице _____

(должность, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) руководителя юридического лица)
действующего на основании _____

(наименование документа, которым уполномочено действие
руководителя)

_____ с другой стороны, заключили настоящее
Соглашение о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. В течение срока действия аттестата аккредитации № _____
Орган по аккредитации в отношении Аккредитованной поверочной лаборатории
осуществляет:

1.1.1. периодическую оценку соблюдения критериев аккредитации с
периодичностью один раз в два года.

1.1.2. внеплановую периодическую оценку компетентности для рассмотрения
фактов, изложенных в поступивших обращениях граждан, индивидуальных
предпринимателей и юридических лиц, а также в информации, поступившей от
государственных органов и иных государственных организаций;

1.1.3. внесение изменений и (или) дополнений в область аккредитации по заявлению
Аккредитованной поверочной лаборатории;

1.1.4. выдачу дубликата аттестата аккредитации по заявлению Аккредитованной
поверочной лаборатории;

1.1.5. иные действия, находящиеся в его компетенции и в соответствии с актами
законодательства по обеспечению единства измерений Республики Беларусь.

1.1.6. Орган по аккредитации осуществляет работы по периодической оценке
Аккредитованной поверочной лаборатории на основании разработанных планов
проведения периодической оценки соблюдения критериев аккредитации.

1.3. Все работы в отношении Аккредитованной поверочной лаборатории
выполняются на основании заключенных договоров на выполнение работ по
аккредитации.

1.4. Орган по аккредитации в отношении Аккредитованной поверочной
лаборатории вправе приостановить, отменить аккредитацию на основании выявленных
нарушений или обстоятельств (несоответствий), указанные в Правилах аккредитации,

утвержденных постановлением Государственного комитета по стандартизации _____ № ____.

1.5. Возобновление аккредитации осуществляется по решению органа по аккредитации на основаниях, указанные в Правилах аккредитации, утвержденных постановлением Государственного комитета по стандартизации _____ № ____.

1.6. Орган по аккредитации отменяет действие аттестата аккредитации в случае ликвидации или реорганизации Аккредитованной поверочной лаборатории (за исключением преобразования).

1.7. Орган по аккредитации не несет ответственности и не возмещает Аккредитованной поверочной лаборатории убыток (в том числе упущенную выгоду), причиненный в результате приостановления или отмены аккредитации.

1.8. Обмен информацией и документами между Органом по аккредитации и Аккредитованной поверочной лаборатории осуществляется посредством почтовых отправлений с описью вложений, нарочным, посредством электронных каналов связи.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Орган по аккредитации обязуется:

2.1.1. осуществлять работы по аккредитации Аккредитованной поверочной лаборатории беспристрастно и не допускать любого коммерческого, финансового или иного давления, которое могло бы поставить под угрозу беспристрастность;

2.1.2. нести ответственность за управление всей информацией, полученной или созданной в процессе аккредитации, уведомлять Аккредитованную поверочную лабораторию об информации, которую орган по аккредитации намерен сделать общедоступной;

2.1.3. уведомлять Аккредитованную поверочную лабораторию о разглашении конфиденциальной информации, в т.ч. касающейся результатов внеплановых периодических оценок, если это требуется законодательством или по запросу органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления, если такие действия не противоречат актам законодательства Республики Беларусь;

2.1.4. уведомлять Аккредитованную поверочную лабораторию о любых изменениях в документах, устанавливающих требования к Аккредитованной поверочной лаборатории, посредством печатных, электронных и других средств массовой информации.

2.2. Аккредитованная поверочная лаборатория обязуется:

2.2.1. соблюдать область аккредитации;

2.2.2. компетентно проводить работы (оказывать услуги), на которые распространяется область аккредитации;

2.2.3. непрерывно выполнять требования аккредитации в рамках предоставленной области аккредитации и представлять свидетельства их выполнения;

2.2.4. обеспечивать беспрепятственный доступ представителям Органа по аккредитации, включая привлекаемых экспертов по метрологии, к информации, документам и записям, помещениям, оборудованию, необходимым для выполнения работ по аккредитации, в том числе организовывать условия, необходимые для их проведения, оказывать им иное необходимое содействие;

2.2.5. при необходимости включать в договор со своими клиентами обязательства по запросу предоставлять доступ экспертной группе Органа по аккредитации для оценки работы Аккредитованной поверочной лаборатории при осуществлении деятельности на территории клиента;

2.2.6. ссылаться на аккредитацию либо иным образом заявлять о своей аккредитации только в отношении работ (услуг), на которые распространяется область аккредитации;

2.2.7. использовать в приоритетном порядке электронные каналы связи;

2.2.8. обеспечивать конфиденциальность информации, полученной посредством электронных каналов связи (за исключением общедоступной), достоверность и

своевременность сведений и информации, предоставляемых Органу по аккредитации.

2.2.9. при приостановлении или отмене действия аттестата аккредитации полностью либо в части области аккредитации не ссылаться на область аккредитации в части приостановления или отмены;

2.2.10. не предпринимать действия, наносящие вред репутации Органа по аккредитации;

2.2.11. письменно уведомлять Орган по аккредитации в срок не позднее десяти дней о любых изменениях, которые могут повлиять на возможности Аккредитованной поверочной лаборатории выполнять установленные требования аккредитации (в том числе об изменении адреса местонахождения, в случаях предстоящей реорганизации, предстоящей ликвидации, предстоящего банкротства, а также об изменении коммерческого, имущественного статуса, изменении статуса высшего руководителя, структуры юридического лица, состава и квалификации персонала, общей политики Аккредитованной поверочной лаборатории, ресурсов и их размещения, технической оснащенности, изменениях в документации, связанной с аккредитацией) и предоставлять свидетельства таких изменений;

2.2.12. принимать и оплачивать работы, связанные с периодической оценкой соблюдения критериев аккредитации, внесением дополнений и(или) изменений в область аккредитации, возобновлением аккредитации, повторной аккредитацией, проводимые Органом по аккредитации;

2.2.13. регистрировать поступающие в его адрес жалобы, апелляции, фиксировать результаты их рассмотрения;

2.2.14. оказывать содействие в рассмотрении и разрешении любых относящихся к аккредитации жалоб на Аккредитованный субъект, направленных ему Органом по аккредитации, а также в проверке фактов в отношении Аккредитованного субъекта, изложенных в поступивших обращениях граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, информации, поступившей от государственных органов и иных государственных организаций в целях определения обоснованности таких обращений;

2.2.15. без излишней задержки информировать своих клиентов о сокращении, приостановлении и отмене аккредитации и связанных с этим последствиях;

2.2.16. принимать соответствующие меры (например, страхование или создание резервов) для реализации ответственности в связи со своей деятельностью;

2.2.17. обладать финансовой стабильностью и ресурсами, необходимыми для выполнения своей деятельности;

2.2.18. соблюдать все условия настоящего Соглашения и требования актов законодательства по обеспечению единства измерений Республики Беларусь.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

3.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует в течение срока действия аттестата аккредитации. При выдаче аттестата аккредитации на новый срок (при повторной аккредитации) срок действия Соглашения продлевается на такой же срок на прежних условиях.

3.2. Споры по настоящему Соглашению разрешаются в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

4. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Приложение 4
к Инструкции по
выполнению работ по
аккредитации поверочных
лабораторий на период до
27.11.2020

**Перечень документов для предоставления в орган по аккредитации
для проведения документальной экспертизы с целью уполномочивания
на государственную поверку**

аттестат аккредитации поверочной лаборатории;

паспорта рабочих мест поверителей в соответствии с ТКП 8.003;

локальные поверочные схемы юридического лица;

копия устава организации, свидетельства о государственной регистрации в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей,

копия положения о филиале (при наличии), положения о подразделении (при наличии), утвержденной структуры юридического лица,

проект области уполномочивания,

справку об основных экономических показателях юридического лица;

сертификат соответствия системы менеджмента качества требования СТБ ISO 9001-2015, включающий процесс поверки средств измерений,

информацию о наличии сертификатов компетентности государственных поверителей заявителя,

информацию об участии (планируемом участии) в программах сличений, разработанных национальным метрологическим институтом,

информацию о возможности регистрации свидетельств о государственной поверке в Государственном информационном фонде по обеспечению единства измерений Республики Беларусь,

информацию об имеющихся информационных ресурсах и системах, программно-технические возможности которых позволяют обеспечивать работу в информационных сетях с базами данных, а также обеспечивать автоматизацию технологических процессов заявителя, обеспечивают доступ к актуальным версиям нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов в области технического нормирования и стандартизации.